



Digitale Personalakten und Digital HR. Produktinformation IOAkte[®]Personal.Entgelt.

Einfach. Schnell. Sicher. Wie für die digitale Personalakte IOAkte Personal gilt dies auch für ihren Ableger zur Verwaltung elektronischer Entgeltnachweise: Mit der IOAkte Personal.Entgelt können Ihre Mitarbeiter ihre monatlichen Gehaltsabrechnungen einfach und schnell online einsehen. Dabei sind ihre persönlichen Daten maximal geschützt.

Self Service statt Briefmarke

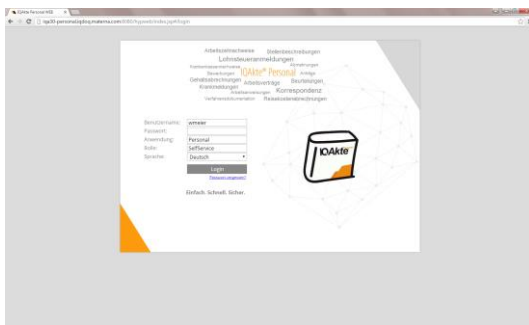


Abb. 1: Anmeldung am Web-Client

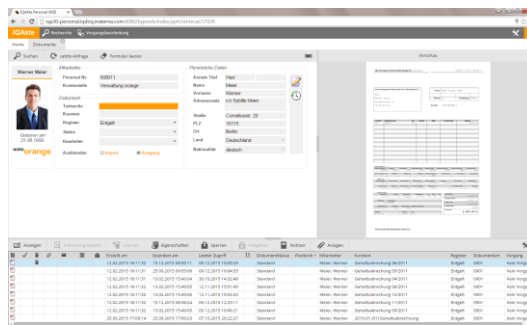


Abb. 2: Geöffnete Entgeltakte

*Abrechnungen über
Browser einsehen*

Mit der IOAkte Personal.Entgelt müssen die Abrechnungsbelege für die Mitarbeiter Ihres Unternehmens nicht mehr länger ausgedruckt, kuvertiert und per Post versandt werden. Die bisherigen monatlichen Kosten für Papier, Umschläge, Druck und Porto werden damit hinfällig. Gleichzeit machen Sie so einen Schritt hin zu Green IT.

*Druck- und
Versandkosten sparen*

Auch die Mitarbeiter profitieren: In der innovativen Aktenlösung können sie alle ihre monatlichen Belege jederzeit selbst per Webservice abrufen – vom Bürorechner aus oder ganz bequem über ihren Laptop zu Hause. Ihre persönlichen Daten werden dabei wie beim Online-Banking über https verschlüsselt übertragen und sind außerdem durch ein ausgefeiltes Rollen- und Berechtigungskonzept geschützt.

*Verschlüsselung
Berechtigungskonzept*

Ganz gleich wie groß Ihr Unternehmen ist – die digitale Entgeltakte IOAkte Personal.Entgelt rechnet sich gleich vom ersten Tag an: Die eingesparten Portokosten für die Zustellung einer Entgeltbescheinigung – ca. 0,49 Euro netto pro Briefmarke – decken bereits die zu zahlenden Lizenzkosten und die Systemwartung ab. Die einstigen Kosten für Papier, Umschlag und Druck der Entgeltbescheinigungen können Sie damit sofort positiv verbuchen.

Technik

Über eine Standardschnittstelle lässt sich die IOAkte Personal.Entgelt problemlos an die unterschiedlichsten Abrechnungssysteme zum Datenaustausch anbinden – egal ob Sie SAP HCM oder ein anderes am Markt erhältliches Abrechnungssystem einsetzen.

Die Mitarbeiter- und Gehaltsdaten können dabei entweder als Datensatz oder in einem PDF-Dokument übertragen werden. Stellt Ihr Abrechnungssystem lediglich einen Sammeldatensatz oder ein Sammel-PDF bereit, trennt die elektronische Entgeltakte die Daten automatisiert für jeden einzelnen Mitarbeiter auf und stellt sie zur Recherche bereit. Die Einhaltung der ab 1. Juli 2013 gültigen Entgeltbescheinigungsverordnung (EBV) ist sichergestellt, indem Sie die EBV-konformen Belege in der elektronischen Entgeltakte archivieren.

Die elektronische Entgeltakte IOAkte Personal.Entgelt lässt sich neben den in Ihrer Personalabteilung bereits vorhandenen IT-Systemen völlig autark als virtuelle oder physikalische Maschine betreiben. Die für den Betrieb verwendeten Softwarekomponenten sind Industriestandard und können daher ganz einfach in die bestehenden Monitoring-Umgebungen eingebunden werden.

*Automatische
Übernahme
Entgeltbescheinigungen*

Einfache Administration

Einfaches Upgrade

Die IOAkte Personal.Entgelt ist ein integraler Bestandteil der digitalen Personalakte IOAkte Personal. Mit unserem fünftägigen Einführungspaket 5Days2Go können Sie Ihre digitale Entgeltakte daher bedarfsweise auch ganz einfach zur vollfunktionsfähigen Personalakte ausbauen lassen und profitieren dann von:

- Einer vollständigen Personalakte: virtueller Aktendeckel mit Mitarbeiterfoto und Stammdaten, editierbare Register, Bearbeitungs- und Suchfunktionen, Akteneinsicht für Führungskräfte und Mitarbeiter
- Dokumentenerfassung
- Bewerberakte, HR Office zur Verwaltung allgemeiner HR-Dokumente, Dokumentationsakte für Unterlagen zur Systemdokumentation und Wartung
- Analysefunktionen für das HR-Controlling
- Workflows: z. B. Dokumentenerzeugung, Freigabe von Anträgen
- IOAkte Personal.App – portable Akten auf dem iPad
- Der IOAkte Personal Web Client ist verfügbar unter Internet Explorer 11, Microsoft Edge (ab 38), Mozilla Firefox (ab 52), Google Chrome (ab 57), Opera (ab 43) und Apple Safari (ab 10)

Systemvoraussetzungen:

*Server
Windows Server 2012 R2
Windows Server 2016*

*Datenbank
PostgreSQL 9.6*

*Application Server
Wildfly 10.1*

*Clients
Windows 7 und 10,
Microsoft Office ab 2013*

Sie möchten mehr erfahren und die IOAkte Personal von IQDoQ live erleben?

Benedikt Grimm

Vertriebsinnendienst IOAkten

Rufen Sie mich an
06101 / 806-183

Oder schreiben Sie mir
info@iqdoq.de

